



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลนาจอมเทียน

ตำบลนาจอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่เทศบาลตำบลนาจอมเทียน ได้เสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน และสภาเทศบาลฯ ได้มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายอำเภอสัตหีบ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี ได้ให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสืออำเภอสัตหีบที่ ขบ ๐๐๒๓.๑๖/๕๕๐๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมพงษ์ สายนภา)

นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร เพื่อใช้ในการควบคุม กำกับดูแลสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ในเขตเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

เหตุผล

เนื่องจากเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้ใช้บังคับในพื้นที่มาเป็นระยะเวลานาน และมีเนื้อหาหลายส่วนที่ต้องมีการแก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับการดำเนินการในปัจจุบัน อีกทั้งกระทรวงสาธารณสุขได้มีการออกกฎกระทรวงสุลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้น เพื่อเป็นการคุ้มครองสุขภาพอนามัยของประชาชนให้ได้บริโภคอาหารที่สะอาดไม่ปนเปื้อนเชื้อโรค และมีความปลอดภัย รวมทั้งเป็นการส่งเสริมร้านอาหารในเรื่อง “ร้านอาหารปลอดภัย” เป็นการเพิ่มศักยภาพความสามารถเพื่อรองรับการเจริญเติบโตของกิจการ ร้านอาหารและสถานที่สะสมอาหารในพื้นที่ให้มีความสะอาดถูกสุลักษณะ โดยอาศัยอำนาจตามความในอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงสุลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงต้องแก้ไขหลักเกณฑ์ในการจำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการกำจัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลนาจอมเทียน โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน และผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลนาจอมเทียน นับแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียนแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๔๓

บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับเทศบัญญัติ นี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า อาหารตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใดซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารที่มีสภาพเป็นของสด เช่น เนื้อสัตว์ ผัก หรือผลไม้

“อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำประกอบหรือปรุงสำเร็จพร้อม ที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ

“อาหารแห้ง” หมายความว่า อาหารที่ผ่านกระบวนการทำให้แห้งโดยการอบ ร่มควัน ตากแห้งหรือ วิธีการอื่นใด เพื่อลดปริมาณความชื้นที่มีอยู่ในอาหารลงและเก็บรักษาไว้ได้นานขึ้น

“เครื่องปรุงรส” หมายความว่า สิ่งที่ใช้ในกระบวนการปรุงอาหารให้มีรูปแบบ รสชาติ หรือกลิ่นรส ขวนรับประทาน เช่น เกลือ น้ำปลา น้ำส้มสายชู ซอส รวมทั้งเครื่องเทศ สมุนไพร มีสตาร์ด

“วัตถุเจือปนอาหาร” หมายความว่า วัตถุที่ตามปกติมิได้ใช้เป็นอาหารหรือเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของอาหาร แต่ใช้เจือปนในอาหารเพื่อประโยชน์ในการผลิต การบรรจุ การเก็บรักษา หรือการขนส่ง และให้หมายความรวมถึงวัตถุที่มีได้เจือปนในอาหาร แต่บรรจุรวมอยู่กับอาหารเพื่อประโยชน์ดังกล่าวข้างต้น ด้วยเช่น วัตถุกันชื้น วัตถุดูดออกซิเจน เป็นต้น

“ผู้ประกอบการกิจการ” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการของสถานที่จำหน่ายอาหารนั้น

“ผู้สัมผัสอาหาร” หมายความว่า บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียม ประกอบ บรรจุ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียนเป็นผู้รักษาการ ให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจ ออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการ ให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ผู้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต้องดำเนินการให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้โดยเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

การจำหน่ายอาหารหรือการสะสมอาหาร ต้องไม่มีลักษณะที่อาจทำให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่นและต้องปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกันโรคติดต่อที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

หมวด ๒

สุขลักษณะในการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร

ส่วนที่ ๑

สุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร

ข้อ ๗ สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ต้องมีการจัดการเกี่ยวกับสถานที่ หรือบริเวณที่ใช้ทำ ประกอบหรือปรุงอาหาร จำหน่ายอาหาร บริโภคอาหาร หรือสะสมอาหาร แล้วแต่กรณี ดังต่อไปนี้

(๑) พื้นที่ใช้ทำ ประกอบหรือปรุงอาหาร หรือสะสมอาหาร ต้องทำด้วยวัสดุแข็งแรง สะอาด ไม่ชำรุด และทำความสะอาดง่าย

(๒) กรณีที่มีผนัง หรือเพดานต้องทำด้วยวัสดุแข็งแรง สะอาด ไม่ชำรุด

(๓) มีการระบายอากาศเพียงพอ และในกรณีที่สถานที่จำหน่ายอาหารเช่าขายสถานที่สาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่

(๔) มีแสงสว่างเพียงพอและความเหมาะสมในแต่ละบริเวณ

(๕) มีที่ล้างมือและอุปกรณ์สำหรับล้างมือที่ถูกสุขลักษณะ

(๖) โต๊ะที่ใช้เตรียม ปิ้งอาหาร หรือที่จำหน่ายอาหาร สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และทำด้วยวัสดุที่ทำให้ทำความสะอาดง่าย มีสภาพที่ดี

(๗) โต๊ะเก้าอี้จัดไว้สำหรับบริโภคอาหารทำด้วยวัสดุแข็งแรง สะอาด ไม่ชำรุด

ข้อ ๘ สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ต้องมีการจัดการเกี่ยวกับมูลฝอย โดยมีถังรองรับมูลฝอยที่มีสภาพดี ไม่รั่วซึม ไม่ดูดซับน้ำ มีฝาปิดมิดชิด แยกเศษอาหารจากข้อมูลฝอยประเภทอื่น และต้องดูแลรักษาความสะอาดถังรับมูลฝอยและบริเวณโดยรอบตัวถังรองรับมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ การจัดการเกี่ยวกับมูลฝอย และถังรองรับมูลฝอยให้เป็นไปตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียนว่าด้วยการจัดการมูลฝอย

ข้อ ๙ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับส้วมดังต่อไปนี้

(๑) ต้องจัดให้มีหรือจัดหาห้องส้วมที่มีสภาพดี พร้อมใช้ ไว้บริการ และมีจำนวนเพียงพอ

(๒) ห้องส้วมต้องสะอาด มีการระบายอากาศที่ดี มีแสงสว่างเพียงพอ

(๓) มีอ่างล้างมือที่ถูกสุขลักษณะและมีอุปกรณ์สำหรับล้างมือจำนวนเพียงพอ

(๔) ห้องส้วมต้องแยกเป็นสัดส่วน โดยประตูไม่เปิดโดยตรงสู่บริเวณที่เตรียม ทำ ประกอบ ปิ้ง อาหาร ที่จำหน่ายและที่บริโภคอาหาร ที่ล้างและที่เก็บภาชนะอุปกรณ์ เว้นแต่จะมีการจัดการห้องส้วมให้สะอาดอยู่เสมอ และมีฉากปิดกั้นที่เหมาะสม ทั้งนี้ ประตูห้องส้วมต้องปิดตลอดเวลา

ข้อ ๑๐ สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดให้มีมาตรการ อุปกรณ์ หรือ เครื่องมือสำหรับป้องกันอัคคีภัย

ส่วนที่ ๒

สุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการทำ ประกอบ หรือปรุง การเก็บรักษา และการจำหน่ายอาหาร

ข้อ ๑๑ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารสดตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารสดที่นำมาประกอบ และปรุงอาหารต้องสะอาดและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

(๒) อาหารสดต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิด ไม่วางบนพื้น หรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

(๓) จัดการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารแห้ง อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารแห้งต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๒) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร และสิ่งอื่นที่นำมาใช้ในกระบวนการประกอบหรือปรุงอาหารต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๓) จัดการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๑๓ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารประเภทปรุงสำเร็จ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกัน การปนเปื้อน รวมทั้งวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร

(๒) มีการควบคุมคุณภาพอาหารประเภทปรุงสำเร็จให้สะอาด ปลอดภัยสำหรับการบริโภค ตามชนิดของอาหาร

(๓) จัดการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๑๔ น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มที่เป็นอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทที่ใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหาร ต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร โดยต้องวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าสิบห้าเซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาให้บริการ

ในกรณีที่เป็นน้ำดื่มที่ไม่ได้เป็นอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทหรือเครื่องดื่มที่ปรุงจำหน่ายต้องบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน โดยต้องวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร ทั้งนี้ น้ำดื่มและน้ำที่ใช้สำหรับปรุงเครื่องดื่มต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภคที่กรมอนามัยกำหนด

ข้อ ๑๕ น้ำที่ใช้ในการทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภค ที่กรมอนามัยกำหนด

ข้อ ๑๖ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำแข็ง ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ใช้น้ำแข็งที่สะอาดและมีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๒) เก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด และวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าสิบห้าเซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร ไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน และต้องไม่ระบายน้ำจากถังน้ำแข็งลงสู่พื้นบริเวณที่วางภาชนะ

(๓) ใช้อุปกรณ์สำหรับคืบหรือตักน้ำแข็งโดยเฉพาะ โดยอุปกรณ์ต้องสะอาดและมีด้ามจับ

(๔) ห้ามนำอาหารหรือสิ่งของอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

ข้อ ๑๗ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำใช้ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) น้ำใช้ต้องเป็นน้ำประปา หรือน้ำที่มีคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปาหรือเป็นไปตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๒) ภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย ป้องกันการปนเปื้อน

ข้อ ๑๘ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการสารเคมี สารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหาร โดยติดฉลากและป้ายให้เห็นชัดเจน พร้อมทั้งมีคำเตือน และคำแนะนำเมื่อเกิดอุบัติเหตุจากสารดังกล่าว และการจัดเก็บต้องแยกบริเวณเป็นสัดส่วนต่างหากจาก บริเวณที่ใช้ทำ ประกอบปรุง จำหน่าย และบริโภคอาหาร

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนถ่ายสารเคมี สารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหารจากภาชนะบรรจุเดิม ห้ามนำภาชนะบรรจุนั้นมาใช้บรรจุอาหาร และห้ามนำภาชนะ บรรจุอาหารมาใช้บรรจุสารเคมี สารทำความสะอาดวัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหาร

ข้อ ๑๙ ห้ามใช้ก๊าซหุงต้มเป็นเชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารบนโต๊ะหรือที่รับประทานอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร

ข้อ ๒๐ ห้ามใช้เมทานอลหรือเมทิลแอลกอฮอล์เป็นเชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ ปรุง หรืออุ่นอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร เว้นแต่เป็นการใช้แอลกอฮอล์แข็งสำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิง ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวต้องมีมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ส่วนที่ ๓

สุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้อื่นๆ และน้ำใช้

ข้อ ๒๑ สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ต้องมีการจัดการเกี่ยวกับภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์ และเครื่องใช้ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๒) มีการจัดเก็บภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์ และเครื่องใช้ไว้ในที่สะอาด โดยวางสูงจากพื้นอย่างน้อยหกสิบเซนติเมตร และมีการปกปิดหรือป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๓) ภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ที่รอการทำความสะอาด ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๔) ทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ให้สะอาด ด้วยวิธีการตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และใช้สารทำความสะอาดที่เหมาะสม โดยปฏิบัติตามคำแนะนำการใช้สารทำความสะอาดนั้น ๆ จากผู้ผลิต

(๕) ตู้เย็น ตู้แช่ หรืออุปกรณ์เก็บรักษาคุณภาพอาหารด้วยความเย็นอื่น ๆ ต้องสะอาด มีสภาพดีไม่ชำรุด มีประสิทธิภาพเหมาะสมในการเก็บรักษาคุณภาพอาหาร

(๖) ตู้อบ เตอบ เตาไมโครเวฟ อุปกรณ์ประกอบหรือปรุงอาหารด้วยความร้อนอื่น ๆ หรืออุปกรณ์ เตรียมอาหาร ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

ส่วนที่ ๔

สุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร

ข้อ ๒๒ ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ หรือพาหะนำโรคติดต่อ โรคผิวหนังที่นํารังเกียจ หรือโรคอื่น ๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ในกรณีเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานได้

(๒) ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนด

(๓) ผู้สัมผัสอาหารต้องรักษาความสะอาดของร่างกาย สวมใส่เสื้อผ้าและอุปกรณ์ป้องกันที่สะอาดและสามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้

(๔) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ประกอบ บรรจุ จำหน่ายและ เสิร์ฟอาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ และไม่กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรค

(๕) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

หมวด ๓

ใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้ง

ส่วนที่ ๑

ใบอนุญาต

ข้อ ๒๓ ผู้ใดจะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช่เป็นการขายของในตลาดต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๔ ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๖) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล
- (๗) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเอง
- (๘) ใบรับรองแพทย์ของผู้ปรุงอาหาร พร้อมสำเนาบัตรประชาชน
- (๙) หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ ๒๕ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำขอตามข้อ ๒๖ ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอ หากเห็นว่าคำขอนั้นไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใด ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันที ถ้าเป็นกรณีที่สามารแก้ไขหรือเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ถ้าเป็นกรณีที่ไมอาจดำเนินการได้ในขณะนั้นให้บันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมพร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้ในบันทึกดังกล่าวและให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้น

ให้เจ้าหน้าที่มอบสำเนาบันทึกตามวรรคหนึ่งให้ผู้ขออนุญาตไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมตามที่เจ้าหน้าที่แจ้งให้ทราบหรือตามที่ปรากฏในบันทึกที่จัดทำตามข้อ ๒๕ ให้เจ้าหน้าที่คืนคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการคืนคำขอให้ทราบด้วย

ผู้ยื่นคำขอจะอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอตามวรรคหนึ่งตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองหรือจะยื่นคำขอใหม่ก็ได้ แต่ในกรณีที่กฎหมายหรือเทศบัญญัตินี้กำหนดให้ต้องยื่นคำขอใดภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ยื่นคำขอจะต้องยื่นคำขอนั้นใหม่ภายในระยะเวลาดังกล่าว

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอได้ยื่นคำขอโดยถูกต้องหรือได้แก้ไขหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมตามที่เจ้าหน้าที่แนะนำหรือตามที่ปรากฏในบันทึกตามข้อ ๒๕ แล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ยื่นคำขอโดยถูกต้องหรือได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในกำหนดเวลาแล้ว แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นที่ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นให้ผู้ยื่นคำขอทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งหรือระยะเวลาที่ได้มีการขยายออกไปก่อนแล้ว แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๒๙ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ข้อ ๓๐ ผู้ได้รับอนุญาตที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอตามแบบท้ายเทศบัญญัตินี้ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

เมื่อได้ยื่นคำขอโดยถูกต้องพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมตามเทศบัญญัตินี้แล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ให้นำความในข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ มาใช้บังคับกับกรณีการขอต่ออายุใบอนุญาตด้วยโดยอนุโลม

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ให้นำความในข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ มาใช้บังคับกับการขอรับใบอนุญาตใบอนุญาตด้วยโดยอนุโลม

ส่วนที่ ๒

หนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๓๓ ผู้ใดจะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาดต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งก่อนการจัดตั้ง

ข้อ ๓๔ ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมในอาคาร หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาดจะต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๖) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล
- (๗) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเอง
- (๘) ใบรับรองแพทย์ของผู้ปรุงอาหาร พร้อมสำเนาบัตรประชาชน
- (๙) หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ ๓๕ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งตามข้อ ๓๔ แล้ว ให้ออกใบรับแก่ผู้แจ้งเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งได้ชั่วคราวในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมีได้ออกหนังสือรับรองการแจ้ง

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจการแจ้งให้ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ ถ้าการแจ้งเป็นไปโดยถูกต้อง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ในใบรับแจ้งหรือหนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้แจ้งหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

ในกรณีที่การแจ้งไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้ผู้แจ้งทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง ถ้าผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้การแจ้งของผู้แจ้งเป็นอันสิ้นสุด แต่ถ้าผู้แจ้งได้ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องตามแบบที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๓๖ ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องแสดงหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ดำเนินการตลอดเวลาที่ดำเนินการ

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหายถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนและการออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ให้ผู้ยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นขอรับ ใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๘ เมื่อผู้แจ้งประสงค์จะเลิกกิจการหรือโอนการดำเนินกิจการให้แก่บุคคลอื่นให้แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบด้วย

หมวด ๔

ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๓๙ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาต หรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งมีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการ ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่จะได้แจ้งบอกเลิกการดำเนินกิจการนั้น ก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

กรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตหรือเป็นการแจ้งเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งครั้งแรก ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งเสียค่าธรรมเนียมในวันที่มารับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง สำหรับกรณีเป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตหรือ กรณีที่ผู้แจ้งประสงค์จะดำเนินกิจการที่แจ้งต่อไป ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งเสียค่าธรรมเนียมในวันที่มารับใบอนุญาตหรือก่อนถึงวันที่การแจ้งครบรอบปี แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๔๐ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

หมวด ๕

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๔๓ และใบอนุญาตนั้นยังไม่สิ้นอายุ ให้สามารถประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อไปได้เสมือนเป็นผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้แล้ว แต่เมื่อใบอนุญาตดังกล่าวสิ้นอายุและผู้รับใบอนุญาต

ยังคงประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป ให้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุตามข้อ ๓๒ ของ
เทศบัญญัตินี้

ข้อ ๔๒ บรรดาคำขออนุญาตใด ๆ หรือหนังสือแจ้งใด ๆ ตามตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
นาจอมเทียน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๔๓ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่
เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาตหรือ
หนังสือแจ้งตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายสมพงษ์ สายนภา)

นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นายกิตติพงษ์ กิตติคุณ)

นายอำเภอสัตหีบ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔

อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้ขายของในตลาด

ลำดับที่	สถานที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
๑	สถานที่ประกอบการพื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๑๐๐
๒	สถานที่ประกอบการพื้นที่เกิน ๑๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๒๐๐
๓	สถานที่ประกอบการพื้นที่เกิน ๒๕ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๔๐๐
๔	สถานที่ประกอบการพื้นที่เกิน ๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๗๕ ตารางเมตร	๖๐๐
๕	สถานที่ประกอบการพื้นที่เกิน ๗๕ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐
๖	สถานที่ประกอบการพื้นที่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐
๗	สถานที่ประกอบการพื้นที่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๒๐๐

อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้ขายของในตลาด

ลำดับที่	สถานที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
๑	สถานที่ประกอบการพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐
๒	สถานที่ประกอบการพื้นที่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ตารางเมตร	๒,๕๐๐
๓	สถานที่ประกอบการพื้นที่เกิน ๔๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร	๓,๐๐๐
๔	สถานที่ประกอบการพื้นที่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๓,๕๐๐

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบ สอ.๑

แบบคำขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย,นางสาว,นาง) ☐ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐ - ☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

☐ เป็นนิติบุคคล

มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังนี้

๑. ชื่อสถานประกอบการ..... ประกอบกิจการ.....
ลำดับที่..... ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามความพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่..... หมู่..... ซอย..... ตำบลนาจอมเทียน
อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี อาคารประกอบการมีเนื้อที่..... ตารางเมตร

๓. ช่วงเวลาในการดำเนินการเวลา..... น. ผู้ปรุงอาหาร จำนวน..... คน
พนักงานให้บริการ จำนวน..... คน พนักงานล้างจาน จำนวน.....
คน การตรวจสอบสภาพพนักงาน จำนวน..... ครั้ง/ปี

๔. ผลผลิตที่ได้จากการประกอบการ

๕. การควบคุมมลพิษ

/๖.แผนที่...

๖.แผนที่พอสั่งเขป และแสดงที่ตั้งสถานประกอบการและผังแสดงขบวนการผลิต

ผังแสดงสถานที่ตั้ง	ผังแสดงขบวนการผลิต

๗. หลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาขออนุญาต

- ☐ ๗.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของกิจการ
ผู้ประกอบการ ผู้ถือใบอนุญาต
- ☐ ๗.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน/สัญญาเช่าของสถานประกอบการ
- ☐ ๗.๓ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล
- ☐ ๗.๔ หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ของผู้มอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำร้องด้วยตนเอง)
- ☐ ๗.๕ หลักฐานแสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบกิจการนั้น
ได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร (ถ้ามี)
- ☐ ๗.๖ สำเนาใบอนุญาตใช้ประกอบกิจการจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
- ☐ ๗.๗ ใบรับรองแพทย์และสำเนาบัตรประชาชนของผู้ปรุงอาหารหรือผู้สัมผัสอาหาร

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)

พบว่า เป็นการประกอบกิจการ.....พื้นที่.....ตารางเมตร ลำดับที่.....ซึ่งมีพื้นที่
ตารางเมตร ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง.....
ความเห็นเจ้าหน้าที่

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

- () เห็นสมควรออกใบอนุญาตและเรียกเก็บค่าธรรมเนียม.....บาท
() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- () ควรอนุญาตและเรียกเก็บค่าธรรมเนียม.....บาท ตามเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลนาจอมเทียน
() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นของรองปลัดเทศบาล

- () ควรอนุญาตและเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นของปลัดเทศบาล

- () ควรอนุญาต
() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นของรองนายกเทศมนตรี

- () ควรอนุญาต
() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- () อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

หมายเหตุ ได้ออกใบอนุญาต เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าหน้าที่ธุรการ

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

๕).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....



แบบ สอ.๒

ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญญาติ.....
 บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อสถานประกอบการ.....ประเภท.....
 ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

อัตราค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท (.....)
 ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดใน
 ข้อบัญญัติท้องถิ่น

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 โดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๔.๑)

๔.๒)

๔.๓)

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (๑) ผู้ได้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ
 ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท

(๒) ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องเสียค่าธรรมเนียมต่อราชการส่วนท้องถิ่นทุกปีตามกำหนดเวลา
 หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละ ๒๐ ของค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ หากประสงค์จะประกอบกิจการ
 ในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ พร้อมเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

(มีต่อด้านหลัง)



แบบ สอ.๓

ใบแทนใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญญาติ.....
 บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อสถานประกอบการ.....ประเภท.....
 ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

อัตราค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท (.....)
 ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดใน
 ข้อบัญญัติท้องถิ่น

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 โดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๔.๑)

๔.๒)

๔.๓)

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (๑) ผู้ได้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ
 ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท

(๒) ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องเสียค่าธรรมเนียมต่อราชการส่วนท้องถิ่นทุกปีตามกำหนดเวลา
 หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละ ๒๐ ของค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ หากประสงค์จะประกอบกิจการ
 ในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ พร้อมเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

(มีต่อด้านหลัง)

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบ สอ.๕

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย,นางสาว,นาง) ☐ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐ - ☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

☐ เป็นนิติบุคคล

มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังนี้

๑. ชื่อสถานประกอบการ..... ประกอบกิจการ.....

ลำดับที่..... ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามความพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่..... หมู่..... ซอย..... ตำบลนาจอมเทียน
อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี อาคารประกอบการมีเนื้อที่..... ตารางเมตร

๓. ช่วงเวลาในการดำเนินการเวลา..... น. ผู้ปรุงอาหาร จำนวน..... คน
พนักงานให้บริการ จำนวน..... คน พนักงานล้างจาน จำนวน.....
คน การตรวจสอบสภาพพนักงาน จำนวน..... ครั้ง/ปี

๔. ผลผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการประกอบการ

๕. การควบคุมมลพิษ

/๖.แผนที่...

๖.แผนที่พอสั่งเขป และแสดงที่ตั้งสถานประกอบการและผังแสดงขบวนการผลิต

ผังแสดงสถานที่ตั้ง	ผังแสดงขบวนการผลิต

๗. หลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาขออนุญาต

- ☐ ๗.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของกิจการ
ผู้ประกอบการ ผู้ถือใบอนุญาต
- ☐ ๗.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน/สัญญาเช่าของสถานประกอบการ
- ☐ ๗.๓ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล
- ☐ ๗.๔ หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ของผู้มอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำร้องด้วยตนเอง)
- ☐ ๗.๕ หลักฐานแสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบกิจการนั้น
ได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร (ถ้ามี)
- ☐ ๗.๖ สำเนาใบอนุญาตใช้ประกอบกิจการจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
- ☐ ๗.๗ ใบรับรองแพทย์และสำเนาบัตรประชาชนของผู้ปรุงอาหารหรือผู้สัมผัสอาหาร
- ☐ ๗.๘ ใบอนุญาตเดิมในการประกอบกิจการ

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)

พบว่า เป็นการประกอบกิจการ.....พื้นที่.....ตารางเมตร ลำดับที่.....ซึ่งมีพื้นที่
ตารางเมตร ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง.....
ความเห็นเจ้าหน้าที่

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรออกใบอนุญาตและเรียกเก็บค่าธรรมเนียม.....บาท

() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

() ควรอนุญาตและเรียกเก็บค่าธรรมเนียม.....บาท ตามเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลนาจอมเทียน

() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นของรองปลัดเทศบาล

() ควรอนุญาตและเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นของปลัดเทศบาล

() ควรอนุญาต

() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นของรองนายกเทศมนตรี

() ควรอนุญาต

() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

หมายเหตุ ได้ออกใบอนุญาต เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าหน้าที่ธุรการ

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

๕).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบ สอ.๘

แบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย,นางสาว,นาง) ☐ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ - ☐

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

☐ เป็นนิติบุคคล

มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อเจ้าพนักงาน
ท้องถิ่นดังนี้

๑. ชื่อสถานประกอบการ.....ประกอบกิจการ.....
ลำดับที่.....ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม
อาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามความพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่.....หมู่.....ซอย.....ตำบลนาจอมเทียน
อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี อาคารประกอบการมีเนื้อที่.....ตารางเมตร

๓. ช่วงเวลาในการดำเนินการเวลา.....น. ผู้ปรุงอาหาร จำนวน.....คน
พนักงานให้บริการ จำนวน.....คน พนักงานล้างจาน จำนวน.....
คน การตรวจสอบสภาพพนักงาน จำนวน.....ครั้ง/ปี

๔. ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการประกอบการ

๕. การควบคุมมลพิษ

/๖.แผนที่...

๖.แผนที่พอสั่งเขป และแสดงที่ตั้งสถานประกอบการและผังแสดงขบวนการผลิต

ผังแสดงสถานที่ตั้ง	ผังแสดงขบวนการผลิต

๗. หลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาขออนุญาต

- ☐ ๗.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของกิจการ
ผู้ประกอบการ ผู้ถือใบอนุญาต
- ☐ ๗.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน/สัญญาเช่าของสถานประกอบการ
- ☐ ๗.๓ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล
- ☐ ๗.๔ หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ของผู้มอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำร้องด้วยตนเอง)
- ☐ ๗.๕ หลักฐานแสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบกิจการนั้น
ได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร (ถ้ามี)
- ☐ ๗.๖ สำเนาใบอนุญาตใช้ประกอบกิจการจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
- ☐ ๗.๗ ใบรับรองแพทย์และสำเนาบัตรประชาชนของผู้ปรุงอาหารหรือผู้สัมผัสอาหาร
- ☐ ๗.๘ หนังสือรับรองการแจ้ง หรือใบอนุญาตเดิม กรณีที่ชำรุดในสาระสำคัญ

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ขอใบแทนใบอนุญาต

แบบ สอ.๑๐

คำขอบอกเลิกการดำเนินการ
สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย,นางสาว,นาง).....

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ..... หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
□ - □□□□ - □□□□□ - □□ - □ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
.....ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
.....โทรศัพท์.....

☐ เป็นนิติบุคคล
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่..... ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
โดยผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ดังนี้

(นาย,นางสาว,นาง).....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ได้รับ ☐ ใบอนุญาต ☐ หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสม
อาหาร

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....(ระบุชนิดหรือประเภทของอาหาร).....
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....
สถานที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่..... ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอแจ้งเลิกการดำเนินการดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ☐ ใบอนุญาต ☐ หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

๒. สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ประกอบการ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ

๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอเลิกการดำเนินการเป็นนิติบุคคล)

๕. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอเลิกการดำเนินการเป็นนิติบุคคล)

๖. ใบแทน ☐ ใบอนุญาต ☐ หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง

☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....(ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต / หนังสือรับรองการแจ้ง

แบบ สอ.๑๑

คำขอโอนการดำเนินการ
สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย,นางสาว,นาง).....

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ..... หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
□ - □□□□ - □□□□□ - □□ - □ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
.....ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
.....โทรศัพท์.....

☐ เป็นนิติบุคคล
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่..... ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
โดยผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ดังนี้

(นาย,นางสาว,นาง).....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ได้รับ ☐ ใบอนุญาต ☐ หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสม
อาหาร

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....(ระบุชนิดหรือประเภทของอาหาร).....
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....
สถานที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่..... ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอโอนการดำเนินการให้แก่ (นาย,นางสาว,นาง).....

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ..... หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
□ - □□□□ - □□□□□ - □□ - □ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

☐ เป็นนิติบุคคล
 มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่ ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 โดยผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ดังนี้

(นาย,นางสาว,นาง).....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
 ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ☐ ใบอนุญาต ☐ หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสม
 อาหาร เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

๒. สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ประกอบการ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ

๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณี
 ผู้ขอเลิกการดำเนินการเป็นนิติบุคคล)

๕. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ
 และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอเลิกการดำเนินการเป็นนิติบุคคล)

๖. ใบแทน ☐ ใบอนุญาต ☐ หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง

☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....(ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต / หนังสือรับรองการแจ้ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับโอนการดำเนินการ

แบบ สอ.๑๒

คำขอแก้ไขรายการใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง
สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย,นางสาว,นาง).....

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ..... หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
□ - □□□□ - □□□□□ - □□ - □ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
.....ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
.....โทรศัพท์.....

☐ เป็นนิติบุคคล
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่..... ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
โดยผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ดังนี้

(นาย,นางสาว,นาง).....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอแก้ไขรายการใน ☐ ใบอนุญาต ☐ หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร
☐ สถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....(ระบุชนิดหรือประเภทของอาหาร).....

โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....

สถานที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่..... ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีรายละเอียดดังนี้.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ☐ ใบอนุญาต ☐ หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

๒. สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ประกอบการ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ

๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอเลิกการดำเนินการเป็นนิติบุคคล)

๕. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอเลิกการดำเนินการเป็นนิติบุคคล)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้อมูลที่ระบุไว้ในแบบคำขออนุญาตเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต / หนังสือรับรองการแจ้ง

