

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

ในวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวระพีพรรณ	รัตนเหลียม	นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๒. นายสุวิทย์	ทับทิมทอง	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๓. นายณัฐวิวัฒน์	มายศศิริ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๔. นายประจักษ์	รัตนเหลียม	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๕. นางสาวเปรมมิกา	รุ่งโรจน์คนานุกุล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๖. นายสุวิทย์	วรยศ	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๗. นายคณัสพิเชฐ	มิกขุนทด	รองปลัดเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๘. นางหทัยิกา	สีกลาง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางอัจฉรา	ทับขัน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๐. นายสัญญา	ธัญญ์ชนธ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑. นายไพวรรณ	สุกะดี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม
๑๒. นายศุภมิตร	เกิดไทสง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๓. นางสาวอภิญญา	สยามไชย	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๒. นางรวีวรรณ	อัมทับ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๓. นายเพชรนันทกิจ	เรืองศิลป์สุวิทย์	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๑๔. นายสุวิทย์	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๕. นายเอกวิทย์	วุฒิสเลา	หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ
๑๖. นายสุวิทยา	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๗. นางสาววิชุดา	อินทอุดม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นายบุญรัตน์	ธนรัมย์	ผู้อำนวยการกองช่าง
----------------	---------	--------------------

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่นายวิระ ศุภจิตธนานันท์ ปลัดเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ได้โอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลชัยสมอทอด อำเภอปรางสามพัน จังหวัดเพชรบูรณ์ เทศบาลตำบลนาจอมเทียน จึงได้มีคำสั่งที่ ๑๐๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลรักษาราชการแทนปลัด โดยได้แต่งตั้งนายสุวิทย์ วรยศ ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล เป็นผู้รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

- การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันอังคารที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน ประธานในที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ชักซ้อมแนวทาง วิธีการ ลำดับขั้นตอน กระบวนการการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (กองคลัง)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นางทชริกา สืบกลาง ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงชักซ้อมแนวทาง วิธีการ ลำดับขั้นตอน กระบวนการการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง โดยได้พบข้อบกพร่องอยู่หลายประการ เช่น การจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง ที่จะซื้อ/จ้าง ได้จัดทำเฉพาะเพียงคุณลักษณะของพัสดุเท่านั้นแต่ไม่มีการกำหนดหรือจัดทำหรือแสดงราคากลางที่จะซื้อ/จ้าง แต่อย่างไรก็ดี ประกอบกับการดำเนินการดังกล่าว ไม่มีการรายงานขอความเห็นชอบคุณลักษณะพัสดุและราคากลางที่จะซื้อ/จ้าง ต่อนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียนผู้ออกคำสั่งเจ้าหน้าที่พัสดุประจำหน่วยงาน/คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ยังไม่เข้าใจในขั้นตอน กระบวนการและกรอบระยะเวลาแห่งการดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถ่องแท้ พร้อมทั้งยังขาดความพร้อมและไม่มีแผนหรือปฏิทินตารางการดำเนินการจัดหาพัสดุอย่างชัดเจนเป็นระบบ จึงก่อให้เกิดปัญหาในการจัดหาพัสดุในหลายๆเรื่อง ที่ไม่ทันต่อเหตุการณ์หรือความต้องการใช้พัสดุในครั้งที่จัดหา จึงขอให้ทุกส่วนราชการได้กำกับผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

นายคณิสสพิเชฐ มิกขุนทด รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล กำชับการตรวจรับพัสดุให้คณะกรรมการตรวจรับ ดำเนินการตรวจรับจริง พร้อมทั้งให้มีรูปถ่ายประกอบทุกครั้ง
มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน เน้นย้ำให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติให้ถูกต้องรอบคอบ เป็นไปตามขั้นตอนและเป็นไปตามระเบียบ

เรื่องที่ ๒ การจัดโครงการถนนสายวัฒนธรรม (กองการศึกษาฯ)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายสัญญา ธัญญ์ธนธ์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดการจัดโครงการถนนสายวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกลุ่มเป้าหมายโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่ามหรสพ
๒. ค่าจ้างเหมาเวทีเล็กพร้อมอุปกรณ์
๓. ค่าจ้างเช่าเต็นท์กระโจม (สีขาว) ขนาด ๓ x ๓ เมตร
๔. ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่งไฟบริเวณงาน
๕. ค่าจ้างทำป้ายไวนิล
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
๗. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้กองการศึกษาฯ ดำเนินการจัดแผนผังการจัดโครงการถนนสายวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่องที่ ๓ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา (กองการศึกษา)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายสัญญา ธัญญ์ชัย ผู้อำนวยการกองการศึกษา จัดแจงรายละเอียดการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้ออกกำลังกายและมีสุขภาพที่แข็งแรง และเพื่อให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด รายละเอียดโครงการมีดังนี้

๑. ลูกฟุตบอล หนัง PU
๒. ลูกแฮร์บอลยาง
๓. ตะกร้าแฮร์บอล
๔. ลูกตะกร้อ (แบบพลาสติก)
๕. ตาข่ายตระกร้อ ไนลอน (แบบไม่มีลวด)
๖. ลูกเปตอง
๗. ลูกเป้าเปตอง (ลูกแก่น)
๘. ไม้แบด
๙. ลูกชนไก่
๑๐. ตาข่ายประตูโกวฟุตบอล (โกวหนู)
๑๑. กระดานหมากฮอส พร้อมตัวเบี้ย
๑๒. กระดานหมากรูก พร้อมตัวเบี้ย
๑๓. เชือกชักคะเย่อสำเร็จ พร้อมถักหัว
๑๔. ไม้ปิงปอง
๑๕. ลูกปิงปอง
๑๖. ลูกฟุตซอล
๑๗. ตาข่ายแบดมินตัน

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน กำชับให้กองการศึกษาจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้เหมาะสม คำนวณและเป็นไปตามระเบียบ

เรื่องที่ ๔ การต้อนรับคณะศึกษาดูงาน (สำนักปลัดเทศบาล)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นางสาวอภิญญา สยามไชย หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ แจ้งกำหนดการการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน ดังนี้

๑. วันพฤหัสบดี ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเปลี่ยนขยะให้เป็นประโยชน์ รักษ์ทะเล เสน่ห์บ้านอำเภอยะยี่ ร่วมต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากเทศบาลนครอ้อมน้อย อำเภอกะทู้มบะน จังหวัดสมุทรสาคร นำโดยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล คณะกรรมการชุมชนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๘๐ คน ณ อาคารพระนางจอมเทียน เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๒. วันศุกร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลจอมทอง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๗๘ คน นำโดยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เข้าศึกษาดูงาน เรื่อง การบริหารงาน ด้านผู้สูงอายุ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน กำชับเรื่อง การรับคณะศึกษาดูงาน ขอให้ตรวจสอบว่ามีงบประมาณเพียงพอหรือไม่

เรื่องที่ ๕ การประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (กองการเจ้าหน้าที่)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายเอกวิทย์ วุฒิเสลา หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ ชี้แจงกำหนดการรับพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ประกาศ รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๙ อัตรา ดังนี้

๑) ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักสันตินาการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานห้องสมุด | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู | จำนวน ๑ อัตรา |

๒) ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

- | | |
|---|---------------|
| - ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนสวน | จำนวน ๑ อัตรา |

๓) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|-----------------|---------------|
| - ตำแหน่ง คนงาน | จำนวน ๒ อัตรา |
|-----------------|---------------|

- รับสมัครระหว่างวันที่ ๒-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการเจ้าหน้าที่
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและสถานที่คัดเลือก ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- กำหนดการคัดเลือก ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ อาคารศูนย์ดำรงธรรม เทศบาลตำบลนาจอมเทียน

และได้มีการประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในพื้นที่อำเภอสัตหีบ รวมถึงการประกาศทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๖ การจัดโครงการพัฒนาศักยภาพองค์ความรู้พนักงานและลูกจ้างเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (กองการเจ้าหน้าที่)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายเอกวิทย์ วุฒิเสลา หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ ชี้แจงการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพองค์ความรู้พนักงานเทศบาล และลูกจ้างเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยกำหนดจัดโครงการฯ ประมาณเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๗ นโยบายไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ (No Gift Policy) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” ประกอบกับการกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาจอมเทียน นั้น

เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมและปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้นสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลนาจอมเทียน จึงมีนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับ ไม่ให้ของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (*No Gift Policy*) ทุกวาเทเทศบาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่หรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยจริยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลนาจอมเทียน จึงประกาศนโยบายไม่รับไม่ให้ของขวัญ (*No Gift Policy*) การให้หรือรับของขวัญทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด สำหรับเป็นแนวทางปฏิบัติของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในสังกัด เทศบาลตำบลนาจอมเทียน ดังนี้

๑. งดการให้ การรับ หรือการเรียกร้องของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคลหรือหน่วยงานอื่น อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจ ให้บุคคลในครอบครัวหรือรับของขวัญ ทรัพย์สินกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือการอวยพร ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ

จึงขอแจ้งเป็นแนวทาง จึงขอให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม รับทราบและแจ้งให้กับบุคลากรในสังกัดของแต่ละส่วนราชการรับทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

เรื่องที่ ๗ การปรับปรุงตำแหน่งลูกจ้างประจำ (กองการเจ้าหน้าที่)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายเอกวิทย์ วุฒิสเลา หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ ชี้แจงรายละเอียดการปรับปรุงตำแหน่งลูกจ้างประจำไปเป็นตำแหน่งที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รายงานศิริจันทร์ เชิงลอย ตำแหน่งนักการกองคลัง ปรับปรุงเป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี กองคลัง อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยมีท้องถิ่นจังหวัดเป็นประธาน

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน กำชับให้กองการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบต่อไป

เรื่องที่ ๘ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) (กองการเจ้าหน้าที่)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายเอกวิทย์ วุฒิสเลา หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ ชี้แจงรายละเอียดการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างการดำเนินการรวบรวมข้อมูลของทุกส่วนราชการเพื่อนำไปคำนวณภาระค่าใช้จ่ายต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน กำชับให้กองการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามระเบียบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายคนัสพิเชฐ มิกขุนทด รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล สรุปประเด็นสำคัญในการเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ศาลาประชาคมอำเภอสตึก จังหวัดชลบุรี ดังนี้

๑. การจัดกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ”

- กิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ วัดราษฎร์สามัคคี กม.๑๐ หมู่ที่ ๑ ตำบลพลูตาหลวง อำเภอสตึก จังหวัดชลบุรี

๒. ขอความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินงานโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖

อำเภอสตึกขอความร่วมมือในการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยอำนวยความสะดวกในการให้คำปรึกษา แนะนำ หรือให้ข้อมูลผู้ปฏิบัติงานแต่ละพื้นที่ เช่น การประชาสัมพันธ์ และการขอเข้าพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งสำนักงานสถิติจังหวัดชลบุรี จะส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานลงพื้นที่ตรวจสอบเขตปฏิบัติงาน (Pre - census) ระหว่างเดือนมกราคม ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ และปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมกันทั่วประเทศ ระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ด้วย

๓. แนวทางปฏิบัติของนายทะเบียนอาวุธปืนท้องที่กรณีเกิดเหตุอาชญากรรมโดยมีหรือใช้อาวุธปืนในการก่อเหตุ

หากปรากฏเหตุอาชญากรรมในท้องที่โดยมีการใช้อาวุธปืนก่อเหตุให้ตรวจสอบว่า ปืนมีการออกใบอนุญาตหรือไม่และให้รายงานกระทรวงมหาดไทย ทั้งนี้ขอให้พิจารณาเพิกถอนใบอนุญาตหรือเรียกประกันหรือทัณฑ์บน ยกเลิก ป.๔/ทัณฑ์บน/ส่งคืนปืน/ขายทอดตลาด/คืนเงินให้เจ้าของปืนขอ ป.๓ และจกต้องมีใบรับรองจากจิตแพทย์

๔. การเลือกตั้งสมาชิกสภาเกษตรกรจังหวัด ประเภผู้แทนเกษตรกร อำเภอสตึก จังหวัดชลบุรี ซึ่งขณะนี้ สมาชิกสภาเกษตรกรจังหวัด ได้ดำรงตำแหน่งในวาระครบ ๔ ปีแล้ว เลขาธิการสภาเกษตรกรแห่งชาติ จึงประกาศให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเกษตรกรจังหวัด ประเภผู้แทนเกษตรกร เป็นการทั่วไป ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ วันรับสมัครเลือกตั้ง วันพุธที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันอาทิตย์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ ที่ว่าการอำเภอสตึก

๕. การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี ๒๕๖๖

การรับสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑. ประเภทบุคคลธรรมดา - เป็นสตรีที่อายุ ๑๕ ขึ้นไป ที่อยู่ในทะเบียนของอำเภอสตึก

๒. ประเภทกลุ่ม/องค์กร - เป็นกลุ่มองค์กรสตรีที่จัดตั้งอยู่ในพื้นที่อำเภอสตึก

การกู้เงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ดอกเบี้ยร้อยละ ๐.๑๐ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท

๑. ประเภทเงินอุดหนุน (เงินให้เปล่า) เน้นการรวมกลุ่มทำกิจกรรมของประเภท กลุ่ม/องค์กร

๒. ประเภทเงินหมุนเวียน - เพื่อไปนำประกอบอาชีพของสตรี เพื่อส่งเสริมให้สตรี

มีรายได้ (สตรีรวมกลุ่มกู้ยืม ๓ - ๕ คน)

วงเงินที่ให้กู้ กลุ่ม/องค์กรละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ระยะเวลาผ่อน - ชำระคืนภายใน ๒ ปี

๖. การดำเนินงานโครงการการท่องเที่ยวชุมชน กิจกรรมหลัก ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ กิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ที่นักท่องเที่ยวลงมือปฏิบัติ (D - HOPE)

ด้วยอำเภอสตึก โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสตึก กำหนดดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่นักท่องเที่ยวลงมือปฏิบัติ (D - HOPE) ในวันศุกร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ บ้านตลาดบางเสร่ หมู่ที่ ๔ ตำบลบางเสร่ ในการจัดกิจกรรมฯ จะมีการเปิดตัวหมู่บ้าน D - HOPE มีการแสดงที่เป็นอัตลักษณ์ของชุมชนบางเสร่ มีผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้านตลาดบางเสร่ ๑๐ แชมป์/ผลิตภัณฑ์ของประชาชนในพื้นที่ตำบลบางเสร่/และผลิตภัณฑ์ OTOP อำเภอสตึกเข้าร่วมจำหน่าย

๗. บุหรี่ไฟฟ้า ปัจจุบันเป็นสิ่งที่ผิดกฎหมาย หากทำการนำเข้าในราชอาณาจักร ต้องได้รับอนุญาตจากศุลกากร ผู้ใดนำเข้าโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามกฎหมาย

- ผู้ใดมีไว้ครอบครอง ต้องสืบหาที่มาให้ได้ ถึงที่มาของแหล่งตัวสินค้า

- โทษปรับเป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท หรือจำคุกไม่เกิน ๕ ปี หรือปรับเป็นเงิน ๔ เท่าของราคาสินค้า

- การนำเข้าโดยไม่ได้รับอนุญาต ถ้าพบเห็น มีโทษจำคุกไม่เกิน ๑๐ ปี หรือปรับไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๘. กฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองและทรัพย์สินภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยกลุ่มสมุนไพรควบคุม

- ห้ามจำหน่ายสินค้าให้สตรีมีครรภ์ นักเรียน/นักศึกษา ห้ามโฆษณาทุกช่องทางเพื่อการค้า

- ห้ามจำหน่ายเป็นตุ๊กตอัดโนมัตติ บริเวณสวนสาธารณะ หอพัก ไม่ห้ามปลูก แต่ห้ามนำเข้าจำหน่าย แปรรูป ต้องขออนุญาตต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ขอให้ไหนต้องดำเนินการที่นั่น เช่น บ้านเลขที่ ๑ หมู่ ๑ ต้องทำการจำหน่ายที่บ้านเลขที่ ๑ หมู่ ๑ เท่านั้น

๙. นายธนกร วังบุญคงชนะ รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ลงพื้นที่รับฟังปัญหาความเดือดร้อน ณ ตำบลบางเสร่ อำเภอสตึก จังหวัดชลบุรี วันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ประชาสัมพันธ์จังหวัดชลบุรีเป็นเจ้าภาพ) ได้ทำการโปรโมทการท่องเที่ยวบางเสร่ และเยี่ยมชมธนาคารปู

มิติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลื่อม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้ทุกส่วนราชการนำไปปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นายศุภมิตร เกิดไทสง หัวหน้าฝ่ายปกครอง ชี้แจงเรื่องการเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้กำหนดให้วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน เป็นสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามประกาศสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

ขอให้ทุกส่วนราชการที่ประสงค์จะขออนุมัติจากสภาเทศบาลให้รับส่งเอกสารได้ที่กองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ เพื่อจักได้รวบรวมข้อมูลนำเสนอญัตติต่อประธานสภาเทศบาล เพื่อบรรจุในวาระการประชุม
ต่อไป โดยขอให้ทุกส่วนราชการจัดส่งเอกสารภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน เน้นย้ำให้
ทุกส่วนราชการเร่งดำเนินการส่งเอกสารให้แก่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอภิญา สยามไชย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายคนัสพิเชฐ มิกขุนทด)

รองปลัดเทศบาล



ประกาศเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
เรื่อง นโยบายไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” ประกอบกับการกำหนดแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาจอมเทียน นั้น

เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้นสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลนาจอมเทียน จึงมีนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับ ไม่ให้ของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลนาจอมเทียน จึงประกาศนโยบายไม่รับไม่ให้ของขวัญ (No Gift Policy) การให้หรือรับของขวัญทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด สำหรับเป็นแนวทางปฏิบัติของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในสังกัด เทศบาลตำบลนาจอมเทียน ดังนี้

๑. งดการให้ การรับ หรือการเรียกร้องของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคลหรือหน่วยงานอื่น อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ให้เป็นไปตามที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจ ให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือการอวยพร ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติ ตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน