

สำเนาฉบับ



ที่ ขบ ๕๓๑๐๗/ ๔๗๒

สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

อาคารศูนย์ดำรงธรรม

เลขที่ ๔๔๔ หมู่ที่ ๔ ตำบลนาจอมเทียน

อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๕๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอสัตหีบ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด
๒. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด
๓. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ซึ่งประกาศให้ประชาชนทราบแล้ว

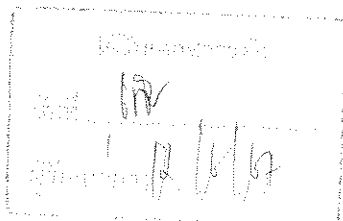
เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว และโปรดเสนอรายงานให้จังหวัดชลบุรีทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน



กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

งานงบประมาณ

โทร / โทรสาร ๐ ๓๘๒๓ ๘๖๒๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_05200903@dla.go.th

ปลัดเทศบาล.....

รองปลัดเทศบาล.....

ผอ.กองยุทธศาสตร์.....

หัวหน้าฝ่าย.....

หัวหน้างาน.....

ผู้พิมพ์/ผู้ทาน.....



ประกาศเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ได้พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ จำนวน ๗๗๒,๔๐๐ บาท (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นอำนาจของสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ โดยประธานสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียนได้อนุมัติแล้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลนาจอมเทียน จึงขอประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

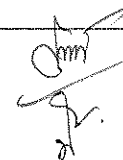
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567.

เทศบาลตำบลนาจอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		36,000.00	36,000.00	10,000.00 (-)	26,000.00	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอ ในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน 1 เครื่อง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 1



แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		36,000.00	26,000.00	22,000.00 (-)	4,000.00	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอ ในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ปั้มน้ำอัตโนมัติ		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า 550 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 1

[Signature]

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมขีด ความสามารถการ รักษาความปลอดภัย และความเป็น ระเบียบเรียบร้อย	1,080,000.00	1,080,000.00	500,000.00 (-)	580,000.00	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอ ในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดตั้งเฉลิมพระ เกียรติไฟเบอร์กลาส พร้อมติดตั้ง		0.00	500,000.00 (+)	500,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อจัดตั้งเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาสพร้อม ติดตั้ง จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 250,000 บาท - กรอบชุดตั้ง ขนาด 2.30 x 4.00 เมตร - ตราสัญลักษณ์ วปร. 72 พรรษา ไฟเบอร์กลาส ขนาด 1.00 เมตร - พระบรมฉายาลักษณ์ รัชกาลที่ 10 และพระ บรมฉายาลักษณ์ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ ขนาด 1.30 x 2.70 เมตร - ทรงพระเจริญ ขนาด 2.00 เมตร - ครุฑ ไฟเบอร์กลาส ขนาด 0.50 x 0.45 เมตร - พานพุ่มเงิน พุ่มทอง ไฟเบอร์กลาส ขนาด 0.25 x 1.20 เมตร

[Handwritten signature]
91

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									- ป้ายชื่อเทศบาลตำบลนาจอมเทียน - ฐานรองซุ้มตั้งไฟเบอร์กลาสลายไทย ขึ้นรูปปูนต่ำ ขนาด 1.30 x 3.50 เมตร - ความสูงซุ้ม 6.20 x 3.50 เมตร - โครงสร้างเหล็กชุบกัลวาไนซ์ ขนาด 2.00 x 2.00 นิ้ว ค้ำยันด้านหลังซุ้มพร้อมติดตั้ง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา - มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องถ่ายเอกสาร	200,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอ ในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ


 ก.

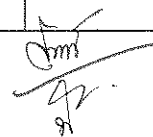
แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องตัดสติกเกอร์		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องตัดสติกเกอร์ ชนิดเครื่องพลอตเตอร์ สำหรับการตัด ฉลุ ลวดลายบนแผ่นสติกเกอร์ และวัสดุแผ่นต่าง ๆ โดยมีการควบคุมการทำงาน ด้วยคอมพิวเตอร์มีความสามารถในการทำงาน โดยมีความกว้างของวัสดุที่ใช้วาดและตัดกว้างสุด ไม่น้อยกว่า 700 มิลลิเมตร ความเร็วในการวาด หรือตัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า 700 มิลลิเมตร/วินาที จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 1

Om
gr
ก

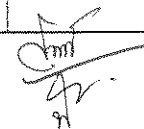
แผนงาน	งาน	งบ/เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจ้างเหมา เดินระบบบำรุง ระบบรวบรวม ระบายและระบบ บำบัดน้ำเสียของ เทศบาลตำบลนาจอม เทียน	100,000.00	100,000.00	25,000.00 (-)	75,000.00	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอ ในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องตัดสติกเกอร์		20,000.00	25,000.00 (+)	45,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องตัดสติกเกอร์ ชนิดเครื่องพลอตเตอร์ สำหรับการตัด ฉลุ ลวดลายบนแผ่นสติกเกอร์ และวัสดุแผ่นต่าง ๆ โดยมีการควบคุมการทำงาน ด้วยคอมพิวเตอร์มีความสามารถ ในการทำงาน โดยมีความกว้างของวัสดุที่ใช้วาดและตัดกว้างสุด ไม่น้อยกว่า 700 มิลลิเมตร ความเร็วในการวาด หรือตัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า 700 มิลลิเมตร/วินาที จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

กท
42

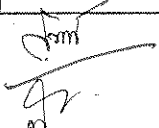
แผนงาน	งาน	งบ/เงินค้ำ/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า ที่ 45 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)		100,000.00	100,000.00	10,000.00 (-)	90,000.00	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องตัดสติกเกอร์		45,000.00	10,000.00 (+)	55,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดสติกเกอร์ ชนิดเครื่องพลอตเตอร์ สำหรับการตัด ฉลุ ลวดลายบนแผ่นสติกเกอร์ และวัสดุแผ่นต่าง ๆ โดยมีการควบคุมการทำงานด้วยคอมพิวเตอร์มีความสามารถในการทำงานโดยมีความกว้างของวัสดุที่ใช้วาดและตัดกว้างสุดไม่น้อยกว่า 700 มิลลิเมตร ความเร็วในการวาดหรือตัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า 700 มิลลิเมตร/วินาที จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ


 ๙

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)		100,000.00	90,000.00	40,000.00 (-)	50,000.00	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอ ในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ
แผนงานเศษ และชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โรงงาน	เครื่องเป่าลม		0.00	40,000.00 (+)	40,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องเป่าลม ที่สามารถดูด เป่า และบดเศษ ใบไม้หรือหญ้าต่าง ๆ ได้ จำนวน 2 เครื่อง (กอง ช่าง) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552


 42

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)		100,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอ ในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า		0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า แบบเคลื่อนที่มีล้อลาก เคลื่อนย้ายสะดวก กำลังไฟสูงสุดไม่น้อยกว่า 5.5 KVA จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552


 42

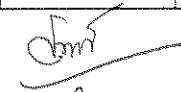
แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		7,678,260.00	2,576,463.26	30,000.00 (-)	2,546,463.26	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอ ในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ (กองการ เจ้าหน้าที่)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องสแกน ลายนิ้วมือ ชนิด บันทึกเวลาเข้าออก งาน (ราคารวมค่า ติดตั้ง)		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้า ออกงาน พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 30,000 บาท - เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13


 92
 พ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		7,678,260.00	2,546,463.26	64,000.00 (-)	2,482,463.26	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอ ในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ (กองการ เจ้าหน้าที่)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		0.00	64,000.00 (+)	64,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 32,000 บาท รวมเป็นเงิน 64,000 บาท (กองการเจ้าหน้าที่) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13



แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		7,678,260.00	2,482,463.26	1,400.00 (-)	2,481,063.26	รายการที่ขอโอนลดมีงบประมาณเหลือเพียงพอ ในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ (กองการ เจ้าหน้าที่)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ชุดโปรแกรมป้องกัน ไวรัส ราคา 700 บาทต่อปี (สำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง)		0.00	1,400.00 (+)	1,400.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส (สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง) จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 700 บาท รวมเป็นเงิน 1,400 บาท (กองการเจ้าหน้าที่) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13


 ๙๖

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง กองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

ด้วยเทศบาลตำบลนาจอมเทียน มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เนื่องจากมีรายจ่ายบางรายการที่ตั้งไว้ยังไม่มี ความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ และมีรายจ่ายบางรายการที่ตั้งไว้มีเงินเหลือจ่าย รวมทั้งไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อใช้ดำเนินโครงการพัฒนาที่ตอบสนองต่อ ปัญหาความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สาธารณะต่อประชาชน ในท้องถิ่นโดยรวม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) บางโครงการไว้ ประกอบกับการ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน จึงจะต้องได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน การโอนครั้งนี้เป็น อำนาจของ สภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ ลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

(ลงชื่อ)

(นายเอกวิทย์ วุฒิสเลลา)

หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่ 30 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นายบุญรัตน์ ธนินมัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 30 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นายศุภมิตร เกิดโทสง)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 30 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางหทัยิกา สืบกลาง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 30 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายคณิสสพิเชฐ มิกขุนทด)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล

วันที่ 30 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

วันที่ 30 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) พยอม พินทอง

(นายพยอม พินทอง)

ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

วันที่ 30 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

ผู้มาประชุม

๑.	นายพยอม	พินทอง	ประธานสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๒.	นางสาวสุภาพร	กิตติชาติสกุล	รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๓.	นายจักรพงษ์	สว่างฉาย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๔.	นายวันชัย	เกตุสุข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๕.	นายสมโภชน์	งามข้า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๖.	นายธีรศักดิ์	สามารถ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๗.	นายวัฒนา	บุญเรือง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๘.	นายธงชัย	อุดมรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๙.	นายไพศาล	เนียมนิยม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๑๐.	นายสุภาพ	คอนกำลัง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
			และเลขานุการ

ผู้ลาประชุม

๑.	นางประนอม	มัตนาวิ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน (ลาป่วย)
๒.	นายวิเอก	ทับขัน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน (ลาป่วย)

ผู้ขาดประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางสาวระพีพรรณ	รัตนเหลี่ยม	นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๒.	นายชำนาญ	ผอยศิริ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๓.	นายณัฐวัฒน์	มายศิริ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๔.	นายประจักษ์	รัตนเหลี่ยม	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๕.	นายบรรจง	ผั่นประเสริฐ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๖.	นายณัฏฐพิเชฐ	มิกขุนทด	รองปลัดเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๗.	นายบุญรัตน์	ธนรัมย์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘.	นางอัจฉรา	ทับขัน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙.	นางพัชริกา	สีบกลาง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐.	นายสัญญา	ธัญญ์ชนธ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑.	นายไพวรรณ	สุกะดี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๒.	นายเอกวิทย์	วุฒิสเลา	หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการฯ
๑๓.	นายศุภมิตร	เกิดไทสง	หัวหน้าฝ่ายปกครองฯ
๑๔.	นางสาวรัชกา	รุจิณานนท์	หัวหน้าฝ่ายแผนและงบประมาณฯ
๑๕.	นางสาวอภิญญา	สยามไชย	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาวอภิญญา สยามไชย) ๑๖. นาง..

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑๖.	นางชลธิชา	รุ่งไพบูลย์วงศ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๗.	นายปรัชญา	ศรีบุญเรือง	นิติกรปฏิบัติการ
๑๘.	นางสาวสุภาพร	ท้วมเทศ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๙.	นายณรงค์เดช	ศัพทเสวี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๒๐.	นางสาวศศิธร	พูลมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอภิญญา สยามไชย)

/เริ่มประชุม...

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายพยอม พินทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียนมาครบองค์ประชุมแล้ว
ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ขอเชิญเลขาธิการสภาเทศบาล อ่านประกาศ
สภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเรียนเชิญ...

นายสุภาพ คอนกำลัง
เลขาธิการสภาเทศบาล

ประกาศสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาล
ตำบลนาจอมเทียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลนาจอมเทียน สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กำหนดให้วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เป็นวันเริ่มสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน ตามประกาศสภาเทศบาลตำบล
นาจอมเทียน ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๒ ของระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาล
ตำบลนาจอมเทียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐
พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗
นายพยอม พินทอง ประธานสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

นายพยอม พินทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอขอบคุณท่านเลขาธิการสภาเทศบาล ลำดับต่อไปขอเข้าสู่ระเบียบ
วาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานสภาเทศบาลจะแจ้งต่อที่ประชุม
เรื่องที่ ๑

- ๗๕ -

- ๗๕ -

มติที่ประชุม

นายพยอม พินทอง
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ
สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- ๗๕ -

- ๗๕ -

มติที่ประชุม

นายพยอม พินทอง
ประธานสภาเทศบาล
นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญนายกเทศมนตรีชี้แจงครับ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียนทุกท่าน
เทศบาลตำบลนาจอมเทียนเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

/ด้วยเทศบาล...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอภิญญา สยามไชย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ด้วยเทศบาลตำบลนาจอมเทียน มีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากมีรายจ่ายบางรายการที่ตั้งไว้ยังมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ และมีรายจ่ายบางรายการที่ตั้งไว้มีเงินเหลือจ่าย รวมทั้งไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อใช้ดำเนินโครงการพัฒนาที่ตอบสนองต่อปัญหาความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สาธารณะต่อประชาชนในท้องถิ่นโดยรวม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) บางโครงการไว้ ประกอบกับการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุน จึงจะต้องได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ ตามรายการดังนี้

ขออนุมัติโอนลด รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๗๒,๔๐๐.- บาท

๑. สำนักปลัดเทศบาล ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๕๓๒,๐๐๐.- บาท
ประกอบด้วย

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

ประเภทค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑๒ เดือน งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๓๖,๐๐๐.- บาท โอนลด ๓๖,๐๐๐.- บาท

๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมขีดความสามารถการรักษาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวน ๑,๐๘๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างบุคคลภายนอกเป็นเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติหน้าที่ระบบริกษาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและนักท่องเที่ยว (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑,๐๘๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑,๐๘๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. กองช่าง ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๔๕,๐๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท

๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอภิญญา สยามไชย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/- โครงการจ้าง

- โครงการจ้างเหมาเดินระบบบำรุง ระบบรวบรวมระบายและระบบบำบัดน้ำเสียของเทศบาลตำบลนาจอมเทียน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจ้างเหมาดำเนินการปรับปรุงรักษาซ่อมแซมระบบรวบรวมระบายน้ำเสีย ฯลฯ (กองช่าง) งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๒๕,๐๐๐.- บาท

๒.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๓. กองการเจ้าหน้าที่ ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๙๕,๔๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๙๐๘,๒๖๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งงบประมาณไว้ ๒,๙๐๘,๒๖๐.- บาท คงเหลือ ๑,๖๗๗,๓๖๐.๐๐ บาท โอนลด ๙๕,๔๐๐.- บาท

ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๗๒,๔๐๐.- บาท

๑. สำนักปลัดเทศบาล ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕๓๒,๐๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

ซุ้มตั้งเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซุ้มตั้งเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ซุ้ม ๆ ละ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

- กรอบซุ้มตั้ง ขนาด ๒.๓๐ x ๔.๐๐ เมตร

- ตราสัญลักษณ์ วปร. ๗๒ พรรษา ไฟเบอร์กลาส ขนาด ๑.๐๐ เมตร

- พระบรมฉายาลักษณ์ รัชกาลที่ ๑๐ และพระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ ขนาด ๑.๓๐ x ๒.๗๐ เมตร

- ทรงพระเจริญ ขนาด ๒.๐๐ เมตร

- ครุฑ ไฟเบอร์กลาส ขนาด ๐.๕๐ x ๐.๔๕ เมตร

- พานพุ่มเงิน พุ่มทอง ไฟเบอร์กลาส ขนาด ๐.๒๕ x ๑.๒๐ เมตร

- ป้ายชื่อเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

- ฐานรองซุ้มตั้งไฟเบอร์กลาสลายไทย ขึ้นรูปปูนดำ ขนาด ๑.๓๐ x ๓.๕๐ เมตร

- ความสูงซุ้ม ๖.๒๐ x ๓.๕๐ เมตร

- โครงสร้างเหล็กชุบกัลป์วาไนซ์ ขนาด ๒.๐๐ x ๒.๐๐ นิ้ว
ค้ำยันด้านหลังซุ้มพร้อมติดตั้ง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอภิญญา สยามไชย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/ -เป็นครุภัณฑ์...

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานของรัฐ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๑

๑.๓ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕๐ วัตต์
จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๑

๒. กองช่าง ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๔๕,๐๐๐.- บาท
ประกอบด้วย

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องตัดสติ๊กเกอร์ จำนวน ๕๕,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดสติ๊กเกอร์ ชนิดเครื่องพลอตเตอร์
สำหรับการตัด ฉลุ ลวดลายบนแผ่นสติ๊กเกอร์ และวัสดุแผ่นต่าง ๆ โดยมี
การควบคุมการทำงานด้วยคอมพิวเตอร์มีความสามารถในการทำงาน โดยมีความ
กว้างของวัสดุที่ใส่วาดและตัดกว้างสุดไม่น้อยกว่า ๗๐๐ มิลลิเมตร ความเร็ว
ในการวาดหรือตัดสูงสุดไม่น้อยกว่า ๗๐๐ มิลลิเมตร/วินาที จำนวน ๑ เครื่อง
(กองช่าง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวอภิญญา สยามไชย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/- หนังสือ...

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที ๔๕ ลำดับที่ ๑

๒.๒ แผนงานเคหะชุมชน งานสวนสาธารณะ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องเป่าลม จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเป่าลม ที่สามารถดูด เป่า และบดเศษ ใบไม้หรือหญ้าต่าง ๆ ได้ จำนวน ๒ เครื่อง (กองช่าง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที ๔๔ ลำดับที่ ๑

๒.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องกำเนิดไฟฟ้า จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า แบบเคลื่อนที่มีล้อลาก เคลื่อนย้ายสะดวก กำลังไฟสูงสุดไม่น้อยกว่า ๕.๕ KVA จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

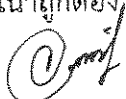
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที ๔๐ ลำดับที่ ๑

๓. กองการเจ้าหน้าที่ ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙๕,๔๐๐.- บาท ประกอบด้วย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอภิญญา สยามไชย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/๓.๑ แผนงาน...

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๓ ลำดับที่ ๑๓

๓.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖๔,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท (กองการเจ้าหน้าที่)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๓ ลำดับที่ ๑๓

๓.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา ๗๐๐ บาทต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง) จำนวน ๑,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง) จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๗๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๔๐๐ บาท (กองการเจ้าหน้าที่)

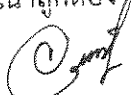
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๓ ลำดับที่ ๑๓

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น” เทศบาลตำบลนาจอมเทียน จึงเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้มาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบล นาจอมเทียนพิจารณาอนุมัติ รายละเอียดที่ติดันได้เรียนชี้แจงให้สภาเทศบาลทราบ และพิจารณาอนุมัติไปแล้วนั้น ปรากฏตามสำเนาหนังสือเทศบาลตำบล นาจอมเทียน (ญัตติ) ที่ ขบ ๕๓๑๐๗/๗๘๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ขอบคุณคະ

/นายพยอม...

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอภิญญา สยามไชย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

นายพยอม พินทอง
ประธานสภาเทศบาล

นายสุภาพ คอนกำลั้ง
เลขานุการสภาเทศบาล

นายพยอม พินทอง
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายพยอม พินทอง
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายพยอม พินทอง
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายพยอม พินทอง
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายพยอม พินทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติ ให้เทศบาลตำบลนาจอมเทียนโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบและใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติ ขอเรียนเชิญ...

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียนทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เรียนชี้แจงให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียนทราบและใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติ ขอขอบคุณครับ

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดในการเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเลขานุการสภาเทศบาลได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ขอเรียนเชิญ...ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจอมเทียนท่านใดอนุมัติให้เทศบาลตำบลนาจอมเทียนโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามญัตติที่นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียนเสนอ ขอให้ยกมือขึ้น

มีมติอนุมัติให้เทศบาลตำบลนาจอมเทียน โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามญัตติที่นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียนเสนอ เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๗๙ -

- ๗๙ -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สภาเทศบาลอนุมัติให้โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- ๗๙ -

- ๗๙ -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมโครงการจัดซื้อ รถดับเพลิงพร้อมกระเช้ากู้ภัย

- ๗๙ -

- ๗๙ -

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง อื่นๆ

- ๗๙ -

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอภิญญา สยามไชย)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๕๙ น.