

สำเนาฉบับ



ที่ ขบ ๕๓๓๐๗/ ๕๕

สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
อาคารศูนย์ดำรงธรรม
เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลนาจอมเทียน
อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๕๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอสัตหีบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเทศบาลตำบลนาจอมเทียน เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

จำนวน ๒ ชุด

๒. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๒ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ และได้ประกาศให้ประชาชนทราบแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงขอรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน



กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

งานงบประมาณ

โทร / โทรสาร ๐ ๓๘๒๓ ๘๖๑๓ ต่อ ๑๑๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_05200903@dla.go.th

ปลัดเทศบาล.....

รองปลัดเทศบาล.....

ผอ.กองยุทธศาสตร์.....

หัวหน้าฝ่าย.....

หัวหน้างาน.....

ผู้พิมพ์/ผู้ทาน.....



ประกาศเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ได้อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ดังนี้

ขออนุมัติโอนลด เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๕๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑. สำนักปลัดเทศบาล โอนลด จำนวน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๗,๖๐๘,๔๔๐.- บาท สำนักปลัดเทศบาล คงเหลือ ๒,๘๒๒,๙๕๙.๐๔ บาท กองการเจ้าหน้าที่ คงเหลือ ๑,๖๒๒,๒๕๐.๓๔ บาท สำนักปลัดเทศบาล โอนลด ๖๐๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒. กองสวัสดิการสังคม โอนลด ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๘๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ขออนุมัติโอนเพิ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๕๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑. สำนักปลัดเทศบาล โอนเพิ่ม จำนวน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๕๒๐,๐๐๐.- บาท สำนักปลัดเทศบาล คงเหลือ ๓๓๙,๖๑๕.- บาท กองการเจ้าหน้าที่ คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล โอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๒,๙๒๐.- บาท โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๑.๓ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๐๕,๗๖๐.- บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๑.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๕,๖๐๔.๙๐ บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๑.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการรณรงค์ขับขีปลอดภัย งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๕,๘๒๐.- บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

/๑.๖ แผนงาน...

๑.๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ
๒,๘๘๙.๗๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒. กองสวัสดิการสังคม โอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง
ชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการจัดกิจกรรม “จิตอาสา” งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ
๓๓,๗๔๑.- บาท โอนเพิ่ม ๒๕,๐๐๐.- บาท

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๓๖,๔๖๙.- บาท โอนเพิ่ม
๗๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๔๖,๒๐๐.- บาท โอนเพิ่ม
๓๕,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง
ชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนหมู่บ้านหรือแผนชุมชน งบประมาณตั้งไว้
๕,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐.- บาท

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลนาจอมเทียน อำเภอสตึก จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		7,608,440.00	4,445,209.38	200,000.00 (-)	4,245,209.38	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ (สำนัก ปลัดเทศบาล)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	520,000.00	359,615.00	200,000.00 (+)	559,615.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ (สำนักปลัดเทศบาล)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		7,608,440.00	4,245,209.38	100,000.00 (-)	4,145,209.38	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ (สำนัก ปลัดเทศบาล)
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา/ ความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	50,000.00	2,920.00	100,000.00 (+)	102,920.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		7,608,440.00	4,145,209.38	50,000.00 (-)	4,095,209.38	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ (สำนัก ปลัดเทศบาล)

Handwritten signature and initials in blue ink.

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		130,000.00	105,760.00	50,000.00 (+)	155,760.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		7,608,440.00	4,095,209.38	50,000.00 (-)	4,045,209.38	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ (สำนัก ปลัดเทศบาล)
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		80,000.00	15,604.90	50,000.00 (+)	65,604.90	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		7,608,440.00	4,045,209.38	50,000.00 (-)	3,995,209.38	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ (สำนัก ปลัดเทศบาล)
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทคนิค	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ขับ ขี่ปลอดภัย	60,000.00	5,820.00	50,000.00 (+)	55,820.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		7,608,440.00	3,995,209.38	150,000.00 (-)	3,845,209.38	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ (สำนัก ปลัดเทศบาล)



แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		200,000.00	2,899.70	150,000.00 (+)	152,899.70	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	180,000.00	180,000.00	25,000.00 (-)	155,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ
แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดกิจกรรม "จิตอาสา"	100,000.00	33,741.00	25,000.00 (+)	58,741.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	180,000.00	155,000.00	70,000.00 (-)	85,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	36,469.00	70,000.00 (+)	106,469.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	180,000.00	85,000.00	35,000.00 (-)	50,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ




แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	60,000.00	46,200.00	35,000.00 (+)	81,200.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	180,000.00	50,000.00	5,000.00 (-)	45,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในและนอก ราชอาณาจักร	10,000.00	10,000.00	5,000.00 (+)	15,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	180,000.00	45,000.00	15,000.00 (-)	30,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการโอนลด งบประมาณ
แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำ แผนหมู่บ้านหรือ แผนชุมชน	5,000.00	5,000.00	15,000.00 (+)	20,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ




1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....กองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)....งบประมาณรายจ่ายบางรายการที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ และมีบางรายการที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายคนัสพิเชฐ มิกขุนทด)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 22 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายไพพรรณ สุกะดี)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนรักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 22 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)

(นางทชริกา สืบกลาง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)

(นายเรืองฤทธิ์ มณีพันธุ์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

วันที่ 22 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

วันที่ 22 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....