



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๑๑๓

ที่ ขบ ๕๓๑๐๑/๑๓๔

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖

เรียน รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และผู้อำนวยการกองทุกกอง

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน กำหนดนโยบายวางแผนการดำเนินงาน ติดตาม
การดำเนินงาน และการติดตามการดำเนินงานการปฏิบัติงานโครงการต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
รวมทั้งข้อราชการอื่นที่ต้องปฏิบัติและเพื่อรองรับนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
จึงกำหนดจัดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖
ในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงาน
เทศบาลตำบลนาจอมเทียน

ดังนั้น จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔
อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ดังรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม
ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน

(นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

ระเบียบวาระการประชุม
คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

ในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔
อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

- รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณารวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานในคราวที่ผ่านมา

เรื่องที่ ๑ การเตรียมจัดโครงการขับเคลื่อนการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๑
เมษายน ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

เรื่องที่ ๒ การเตรียมจัดงานประเพณีวันไหล (กองการศึกษาฯ)

เรื่องที่ ๓ การจัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาจอมเทียน และการเคลื่อนย้าย
เครื่องออกก่าลังกาย จัดเตรียมเป็นห้องสำนักทะเบียน (สำนักปลัด/กองการศึกษา)

เรื่องที่ ๔ การจัดทำญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเสนอให้สภาเทศบาลพิจารณา
ในสมัยประชุมสมัยสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ ระหว่างวันที่ ๑๗-๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ (สำนักปลัด/กองการศึกษา/
กองช่าง)

เรื่องที่ ๕ การส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน / นำปัญหาสภาพความเดือดร้อนต่าง ๆ
ของประชาชนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (กองยุทธศาสตร์ฯ)

เรื่องที่ ๖ การสนับสนุนการเลือกตั้ง (สำนักปลัดเทศบาล)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ โทร. ๑๑๓

ที่ ขบ ๕๓๑๐๑/๖๕๔

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน ได้กำหนดนโยบายวางแผนการดำเนินงานและการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) การติดตามการดำเนินงานการปฏิบัติงานโครงการต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ รวมทั้งข้อราชการอื่นที่ต้องปฏิบัติและเพื่อรองรับนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน จึงได้จัดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน นั้น

บัดนี้ การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียนดังกล่าว ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ดังรายละเอียดเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้ และเห็นควรสำเนาแจ้งทุกส่วนราชการดำเนินการตามมติที่ประชุมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายคณิตพิเชฐ มิกขุนทด)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายเรืองฤทธิ์ มณีพันธุ์)
ปลัดเทศบาล

- ทน

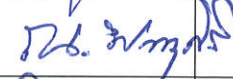
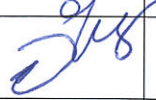
- อภิเทพ

(นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม
คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

ในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔
อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

ลำดับ ที่	รายชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม	นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน		
๒	นายสุวิทย์ ทับทิมทอง	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน		
๓	นายณัฐธวัฒน์ มายศิริ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน		
๔	นางสาวเปรมมิกา รุ่งโรจน์คณานุกุล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ		
๕	นายประจักษ์ รัตนเหลียม	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	-	
๖	นายเรืองฤทธิ์ มณีพันธุ์	ปลัดเทศบาลตำบลนาจอมเทียน		
๗	นายสุวิทย์ วรยศ	รองปลัดเทศบาลตำบลนาจอมเทียน		
๘	นายคณิสสพิเชฐ มิกขุนทด	รองปลัดเทศบาลตำบลนาจอมเทียน	-	
๙	นายบุญรัตน์ ธนินรมย์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๐	นางพัชริกา สืบกลาง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๑	นางอัจฉรา ทับขัน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๑๒	นายสัญญา ัญญะพันธ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	-	
๑๓	นายไพวรรณ สุภะดี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม		
๑๔	น.ส.อมรพร วัฒนไชย	หัวหน้าฝ่าย อีแมจคอม		
๑๕	นางสุภาวดี วัฒนไชย	หัวหน้าฝ่ายปกครอง		

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

ในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวระพีพรรณ	รัตนเหลียม	นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๒. นายสุวิทย์	ทับทิมทอง	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๓. นายณัฐวัฒน์	มายศิริ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๔. นางสาวเปรมมิกา	รุ่งโรจน์คนานกุล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๕. นายเรืองฤทธิ์	มณีพันธุ์	ปลัดเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๖. นายสุวิทย์	วรายศ	รองปลัดเทศบาล
๗. นายบุญรัตน์	ธนรัมย์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางทักษิรา	สีกลาง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางอัจฉรา	ทับชั้น	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๐. นายไพวรรณ	สุกะดี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นายศุภมิตร	เกิดไธสง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๒. นางสาวอภิญญา	สยามไชย	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๓. นางรวิวรรณ	อัมทับ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๔. นางสาววิชุดา	อินทอุดม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นายประจักษ์	รัตนเหลียม	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน
๒. นายคณิสสพิเชฐ	มิกขุนทด	รองปลัดเทศบาลตำบลนาจอมเทียน
๓. นายสัญญา	ธัญญ์พันธุ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ด้วยเทศบาลตำบลนาจอมเทียนได้มีคำสั่งรับโอนนายเรืองฤทธิ์ มณีพันธุ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพลูตาหลวง มาดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

- การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน ประธานในที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การเตรียมจัดโครงการขับขี้อวดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ (สำนักปลัดเทศบาล)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายสุภูมิตร เกิดไทสง หัวหน้าฝ่ายปกครอง ชี้แจงการจัดโครงการขับขี้อวดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท การตั้งจุดบริการประชาชนบริเวณด้านหน้าอาคารพระนางจอมเทียน สวนสาธารณะชายหาดบ้านอำเภอ หมู่ที่ ๓ ซึ่งเป็นเส้นทางเชื่อมต่อระหว่างซอยนาจอมเทียน ๓๐ กับซอยนาจอมเทียน ๓๒ เป็นสถานที่ดำเนินโครงการ (จัดรถ/ด่านชุมชน) สำหรับการจัดโครงการฯ สำนักปลัดเทศบาลขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการช่วยเหลือการจัดโครงการขับขี้อวดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

กองช่าง การติดตั้งไฟฟ้าและสถานที่

กองคลัง การติดต่อเต็นท์

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยาและรถ AMBULANCE

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน กำชับให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

เรื่องที่ ๒ การเตรียมจัดงานประเพณีวันไหล (กองการศึกษาฯ)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นางสาววิชุดา อินทอุดม เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ชี้แจงการจัดการเตรียมจัดงานประเพณีวันไหล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกลุ่มเป้าหมายโครงการ จำนวน ๓๕๐ คน งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑. ค่าเช่าเต็นท์

๒. ค่าวัสดุก่อสร้างสำหรับตกแต่ง

๓. ค่าจ้างเหมาแตรวง (นำหน้าขบวนแห่ของเทศบาลฯ)

๔. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

- พานดอกไม้สดตกแต่งพระพุทธรูปในพิธี
- พุ่มประดับดอกไม้สด พร้อมชั้น (สำหรับใช้ในพิธีรดน้ำ)
- พวงมาลัยคล้องมือ
- พวงมาลัยคล้องคอ
- ดอกไม้สดใส่ขัน (มะลิ , กุหลาบ , ดาวเรือง)
- ชุดไทยธรรมและดอกไม้ธูปเทียน
- น้ำอบไทย (ขวดใหญ่) จำนวน
- กระบะดอกไม้แห้ง (สำหรับตกแต่งรถแห่ฯ)

๕. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

๖. ค่าจ้างช่างถ่ายภาพ

๗. ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์

โดยจะมีการจัดกิจกรรมงานบุญ ได้แก่ พิธีทำบุญตักบาตร การสรงน้ำพระพุทธรูป พระภิกษุสงฆ์ การรดน้ำขอพรจากผู้ใหญ่ ผู้สูงอายุ ก่อพระทราย ขบวนแห่รถสงกรานต์

“วันไหลชาวนาจอมเทียน” ตรงกับวันที่ ๑๘ เมษายน ของทุกปี ประกอบไปด้วยประชาชนในเขตเทศบาลฯ ฝั่งทิศเหนือ ได้แก่ ชุมชนบ้านนาจอมเทียน หมู่ที่ ๑ , ชุมชนชายทะเล หมู่ที่ ๑ และชุมชนบ้านน้ำเมา หมู่ที่ ๒

“วันไหลชาวบ้านอำเภอบาง” ตรงกับวันที่ ๒๐ เมษายน ของทุกปี ประกอบไปด้วยประชาชนในเขตเทศบาลฯ ฝั่งทิศตะวันตก ทิศตะวันออก และทิศใต้ ได้แก่ ชุมชนบ้านอำเภอบาง หมู่ที่ ๓ , ชุมชนบ้านหินวง หมู่ที่ ๓ , ชุมชนบ้านอำเภอบาง หมู่ที่ ๔ , ชุมชนบ้านเขาป่าใหญ่ หมู่ที่ ๘ และชุมชนบ้านคลองน้ำซัย หมู่ที่ ๙

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้กองการศึกษาจัดเตรียมจัดงานประเพณีวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

เรื่องที่ ๓ การจัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาจอมเทียน และการเคลื่อนย้ายเครื่องออกกำลังกาย จัดเตรียมเป็นห้องสำนักทะเบียน (สำนักปลัด/กองการศึกษา)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายศุภมิตร เกิดโทสง หัวหน้าฝ่ายปกครอง ชี้แจงรายละเอียดการจัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ซึ่งขณะนี้เรื่องการจัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ได้นำเสนอไปยังสำนักงานปกครองจังหวัดเรียบร้อยแล้ว สำหรับเอกสารที่ทางจังหวัดขอเพิ่มเติมคือรูปถ่ายสถานที่ที่จัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ซึ่งเทศบาลจะต้องย้ายเครื่องออกกำลังกายออกจากห้องให้เรียบร้อย สำหรับเครื่องออกกำลังกายเราจะย้ายไปอยู่ที่ห้องเรียนโยคะ (ชั้น ๒) ซึ่งการขนย้ายจะต้องมีผู้เชี่ยวชาญรวมถึงค่าใช้จ่ายด้วย เราไม่สามารถขนย้ายเองได้เพราะอาจจะทำให้เครื่องออกกำลังกายเกิดการเสียหายได้

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นางสาววิชุดา อินทอุดม เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ชี้แจงรายละเอียดการขนย้ายเครื่องออกกำลังกาย ขณะนี้บริษัทได้ยื่นใบเสนอราคาค่าใช้จ่ายในการขนย้ายเครื่องออกกำลังกาย มีค่าใช้จ่ายประมาณ ๔๑,๗๓๐ บาท

นายเรืองฤทธิ์ มณีพันธุ์ ปลัดเทศบาล เน้นย้ำเรื่องการขนย้าย จะต้องพิจารณาว่าอาคารสามารถรองรับจำนวนและน้ำหนักของเครื่องออกกำลังได้หรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน กำชับให้สำนักปลัดเทศบาลและกองการศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

เรื่องที่ ๔ การจัดทำญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเสนอให้สภาเทศบาลพิจารณาในสมัยประชุมสมัยสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ ระหว่างวันที่ ๑๗-๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายศุภมิตร เกิดโทสง หัวหน้าฝ่ายปกครอง ชี้แจงรายละเอียดการจัดทำญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเสนอให้สภาเทศบาลพิจารณา ในสมัยประชุมสมัยสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยขอให้ทุกส่วนราชการส่งญัตติได้ทำงานกิจการสภา ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อจักได้รวบรวมข้อมูลนำเสนอญัตติต่อประธานสภาเทศบาล เพื่อบรรจุในวาระการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน เน้นย้ำให้ทุกส่วนราชการเร่งดำเนินการส่งเอกสารให้แก่สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่องที่ ๕ การส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน/นำปัญหาสภาพความเดือดร้อนต่าง ๆ ของประชาชนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (กองยุทธศาสตร์ฯ/กองสวัสดิการสังคม)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายสุวิทย์ วรรณศรี รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณชี้แจงรายละเอียดการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน/นำปัญหาสภาพความเดือดร้อนต่าง ๆ ของประชาชนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยขอให้ส่งรายละเอียดแผนเพิ่มเติมฯ ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน เน้นย้ำให้ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดส่งโครงการภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่องที่ ๖ การสนับสนุนการเลือกตั้ง (สำนักปลัดเทศบาล)

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้นายศุภมิตร เกิดไธสง หัวหน้าฝ่ายปกครอง ชี้แจงรายละเอียดการสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรฯ โดยประธานกรรมการการเลือกตั้งได้มีประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง กำหนดวันเลือกตั้ง วันรับสมัครรับเลือกตั้งแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง วันรับสมัครรับเลือกตั้งแบบบัญชีรายชื่อและสถานที่ที่พรรคการเมืองจะส่งบัญชีรายชื่อผู้สมัครแบบบัญชีรายชื่อ โดยกำหนดให้

- วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นวันเลือกตั้ง
- วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นวันรับสมัครรับเลือกตั้งแบบแบ่งเขต
- วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นวันรับสมัครรับเลือกตั้งแบบบัญชีรายชื่อ และแจ้งรายชื่อบุคคลที่พรรคการเมืองมีมติจะเสนอสภาผู้แทนราษฎรเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งเป็นนายกรัฐมนตรี

สำนักปลัดเทศบาลขอความอนุเคราะห์กองช่างช่วยเหลือสนับสนุนการเลือกตั้ง ในการจัดเตรียมป้ายกระดาน แก้วและโต๊ะ ตามหน่วยเลือกตั้งทั้ง ๑๑ หน่วย

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือปฏิบัติงานเลือกตั้งให้เป็นด้วยความเรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน แจ้งเรื่องที่ ๑ การร้องเรียนเรื่องสุนัขจรจัดไล่กัด มอบหมายให้นางอัจฉรา ทับชัน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการร้องเรียนสุนัขจรจัด โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีมาตรการในแก้ไขปัญหาเบื้องต้นโดยการได้ส่งเจ้าหน้าที่ยิงยาสลบ ทำหมันและติดป้ายแขวนคอ สำหรับสุนัขที่ดุร้ายจะมีการตัดเชี้ยวแล้วนำไปปล่อยสถานที่เดิมค่ะ ซึ่งสุนัขและแมวเทศบาลมีการขึ้นทะเบียนขณะนี้จำนวน ๒๐๐ กว่าราย

มติที่ประชุม รับทราบและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตรวจสอบและหาวิธีแก้ไขต่อไป

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน แจ้งเรื่องที่ ๒ ตามที่เทศบาล ได้ดำเนินการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนหมู่บ้านชุมชน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนฯ ส่งให้แต่ละหมู่บ้าน และทุกส่วนราชการ

มติที่ประชุม รับทราบ

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน แจ้งเรื่องที่ ๓ การจัดกิจกรรม Big Cleaning Day โดยเริ่มตั้งแต่วันอัมพารามไปจนถึงศาลเจ้าแม่ฝอยทอง โดยเชิญผู้ประกอบการร่วมกิจกรรม ในครั้งนี้ด้วย สำหรับการกำหนดวันที่จะจัดกิจกรรมจะพิจารณาวันที่เหมาะสมอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน แจ้งเรื่องที่ ๔ การรับสมัคร พนักงานขับรถยนต์คนใหม่ ตามที่เทศบาลได้รับสมัครพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เนื่องจากนายเอกสิทธิ์ พ่วงความสุข พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล มีปัญหาด้านสุขภาพหากขับรถในระยะไกลอาจเกิดอาการปวดได้ จึงมอบหมายให้ นายเอกสิทธิ์ พ่วงความสุข ไปขับรถให้กับกองสวัสดิการสังคม และให้นายณัฐพัชร นพธิชสุวรรณ พนักงาน ขับรถยนต์ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขับรถยนต์ประจำสำนักปลัดเทศบาล

มติที่ประชุม รับทราบ

นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน แจ้งเรื่องที่ ๕ การปรับปรุง ห้องน้ำอาคารสำนักงาน มอบหมายให้นางสาวอภิญญา สยามไชย หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ชี้แจงรายละเอียด โดยสำนักปลัดได้ดำเนินการจัดซื้อชักโครกห้องน้ำมาเรียบร้อยแล้วและมีการประสานกับกองช่างแต่เนื่องจาก ทางกองช่างติดภารกิจยังไม่สามารถเปลี่ยนชักโครกให้ได้คะ

มติที่ประชุม รับทราบและและนางสาวระพีพรรณ รัตนเหลียม นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน มอบหมายให้ สำนักปลัดและกองช่างดำเนินการปรับปรุงห้องน้ำและกลิ่นให้เรียบร้อย

นางอัจฉรา ทับชัน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แจ้งประชาสัมพันธ์เชิญชวน พนักงานเทศบาลทุกท่านเข้าร่วมโครงการรักษาพยาบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ อาคารพระนางจอมเทียน เริ่มลงทะเบียนเวลา ๐๗.๐๐น. การเตรียมตัวก่อนคัดกรอง สุขภาพ ขอให้งดน้ำ - งดอาหาร หลังเที่ยงคืนเพื่อเจาะเลือดและเตรียมบัตรประชาชนพร้อมถ่ายเอกสาร ๑ ใบ เซ็นสำเนาถูกต้องและรบกวนเขียนเบอร์โทรศัพท์ให้ด้วย รายการตรวจคัดกรองสุขภาพ วันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ตรวจเอกซเรย์ทรวงอกฟิล์มใหญ่ ระบบดิจิทัล (Chest X-ray)

๒. ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (Glucose)

๓. การตรวจคัดกรองสายตา

-ตรวจตาบอดสี (Color Vision Test)

-วัดระยะการมองเห็น (Visual Acuity)

๔. ชั่งน้ำหนัก, วัดส่วนสูง, วัดรอบเอว คำนวณค่าดัชนีมวลกาย (BMI)

๕. วัดความดันโลหิต, วัดชีพจร

๖. แบบบันทึกสุขภาพสำหรับผู้รับบริการรายบุคคล

มติที่ประชุม รับทราบ

/เลิกประชุม...

นางทักษิรา สืบกลาง ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งเรื่องที่ ๑ การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ โดยจ่ายจากเงินรางวัล ขอให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการจัดซื้อให้เรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบ

นางทักษิรา สืบกลาง ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งเรื่องที่ ๒ ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามหนังสือสั่งการและระเบียบเกี่ยวกับงานพัสดุ ซึ่งขณะนี้มีการออกระเบียบมาใหม่หลายฉบับ ขอให้ทุกส่วนราชการยึดถือ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอภิญญา สยามไชย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายคณิตสพิเชฐ มิกขุนทด)

รองปลัดเทศบาล